

ПОЛОЖЕННЯ
про платні послуги Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Жовтоводської міської ради»

1. Загальні положення

1.1. Положення про платні послуги Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Жовтоводської міської ради (далі— Положення) регламентує порядок надання платних послуг фізичним та юридичним особам, їх перелік, порядок розрахунку їх вартості та механізм використання коштів, отриманих як плата за послуги.

1.2. Платні послуги надаються Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Жовтоводської міської ради (далі- КНП «ЦПМСД») з метою повного задоволення потреб пацієнтів, максимального використання потенціалу закладу охорони здоров'я та отримання додаткового доходу підприємством.

1.3. Плата за платні послуги з медичного обслуговування встановлюється закладом охорони здоров'я самостійно на підставі калькулювання або на рівні, передбаченому окремими державними нормативно-правовими актами.

1.4. Мета Положення - регламентувати процес надання платних послуг КНП «ЦПМСД», створити методологічну базу для розрахунку їх собівартості, обґрунтувати тарифи на платні послуги КНП «ЦПМСД».

1.5. Надання платних послуг КНП «ЦПМСД» провадиться на засадах господарської некомерційної діяльності, спрямованої на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку.

1.6. Трудові, економічні та соціальні відносини КНП«ЦПМСД» і працівників, які беруть участь у наданні платних послуг, регулюється Колективним договором та посадовими інструкціями працівників, внутрішніми наказами по підприємству.

1.7. Інформація про вартість платних послуг оприлюднюється КНП «ЦПМСД» із застосуванням всіх можливих інформаційних засобів (інформаційна дошка, веб-сайт медичного закладу тощо).

2. Нормативно-правові документи

2.1. Закон України «Основи законодавства України про охорону здоров'я».

2.2. Цивільний кодекс України.

2.3. Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017р. № 1075 «Про затвердження Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування» (далі – Методика № 1075).

2.4. Постанова Кабінету Міністрів України від 05 липня 2024 року № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб».

2.5. Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 року № 318 «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку» (далі-НП(С)БО 16 «Витрати»).

2.6. Статут Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Жовтоводської міської ради.

2.7. Інші державні нормативно-правові акти.

**3. Перелік платних послуг, які можуть надаватися
Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Жовтоводської міської ради**

3.1. КНП «ЦПМСД» може надавати послуги з медичного обслуговування населення, які не покриваються програмою медичних гарантій з медичного обслуговування населення, а

також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України, за плату від юридичних та фізичних осіб.

4. Визначення вартості платних послуг

4.1. Розрахунок вартості платних послуг здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

4.2. Вартість платних послуг визначається окремо за кожним видом послуг, які надаються КНП «ЦПМСД», і складається з витрат, безпосередньо пов'язаних з їх наданням.

4.3. До складу собівартості платних послуг входять:

Собівартість платних медичних послуг	
Прямі матеріальні витрати	вартість матеріалів, предметів, комплектуючих виробів, медикаментів, допоміжних та інших матеріалів, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного виду платних послуг.
Прямі витрати на оплату праці	витрати на оплату праці персоналу, безпосередньо зайнятого наданням платних медичних послуг, розраховані згідно чинного законодавства. При формуванні витрат на оплату праці можуть враховуватись виплати, що мають заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективним договором
Інші прямі витрати	всі інші витрати, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного виду платних послуг (відрахування до соціальних фондів, плата за оренду майна, амортизація, тощо)
Загальновиробничі та адміністративні витрати (змінні та постійні)	витрати на оплату праці адміністративного персоналу та загальновиробничого персоналу; відрахування до соціальних фондів, амортизація основних засобів загальновиробничого призначення; витрати на утримання, експлуатацію та ремонт, страхування, оренду основних засобів, інших необоротних активів загальновиробничого призначення; плата за послуги сторонніх організацій; витрати на опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення та інше утримання виробничих приміщень, тощо. Розподіл загальних витрат може здійснюватися за Методикою № 1075.

4.4. КНП «ЦПМСД» самостійно розраховує калькуляційну одиницю за кожною платною послугою, щодо якої здійснюється розрахунок вартості. Тарифи на платні послуги затверджуються наказом керівника КНП «ЦПМСД». У випадку надання послуг за плату від фізичних або юридичних осіб, вартість яких встановлюється окремими державними нормативно-правовими актами, калькулювання здійснюється згідно встановленої законодавством вартості.

4.5. Зміна вартості платних послуг здійснюється за процедурою їх затвердження з економічним обґрунтуванням.

4.6. Плановий рівень рентабельності за платну послугу затверджується виконавчим комітетом Жовтowodської міської ради з метою розвитку матеріально технічної бази медичного закладу.

5. Порядок надання платних послуг

5.1. Наказ керівника КНП «ЦПМСД» про встановлення тарифів на платні послуги розміщується на інформаційному стенді в кожному структурному підрозділі КНП «ЦПМСД», а також на офіційному веб-сайті КНП «ЦПМСД».

5.2. Платна послуга надається замовнику на підставі договору про надання послуг, яким визначаються умови отримання платної послуги. Договір може мати письмову, усну форму або форму публічного договору.

5.3. Надання платних послуг працівниками здійснюється в час, вільний від прийому пацієнтів за договором про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій, укладеним з Національною службою здоров'я України.

5.4. Платні медичні послуги надаються відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та/або медичних протоколів надання медичної допомоги, затверджених у встановленому порядку.

5.5. У разі виникнення претензій до якості надання послуги, замовник послуги може звернутися до відповідальних за контроль якості платних послуг осіб, визначених наказом керівника.

6. Оплата послуг

6.1. КНП «ЦПМСД» приймає оплату за платні послуги від фізичних і юридичних осіб у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок підприємства або через встановлений платіжний термінал.

6.2. В залежності від виду платної послуги оплата здійснюється перед наданням такої послуги або по факту її надання.

6.3. Відповідальні особи надають платні послуги тільки після пред'явлення отримувачем документа про оплату платної послуги.

6.4. Не дозволяється оплата за надання платної послуги працівнику, який безпосередньо надає медичну послугу.

7. Розподіл та використання грошових надходжень

7.1. Кошти, отримані від надання платних послуг, КНП «ЦПМСД» використовує винятково в межах статутної діяльності, з дотриманням пунктів 1.5, 1.6 та 1.7 Статуту, що забороняють прямий розподіл прибутку між засновниками та працівниками. Натомість ці кошти КНП «ЦПМСД» спрямовує на фінансування видатків на надання платних послуг та досягнення соціальної мети діяльності.

7.2. Пріоритетні напрями розподілу коштів, отриманих за надання платних послуг:

- оплата праці медичних працівників КНП «ЦПМСД» — передусім тих, які забезпечують надання платних послуг; сплата ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів, що відповідає пункту 9.7 Статуту про використання на зарплатні цілі коштів, отриманих в результаті господарської некомерційної діяльності;

- придбання медикаментів та виробів медичного призначення для надання платних послуг та інших витратних матеріалів;

- оновлення матеріально-технічної бази КНП «ЦПМСД»;

- проведення заходів, пов'язаних з виконанням підприємством основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду та оплатою за договором про медичне обслуговування за програмою медичних гарантій.

Секретар виконкому



Таміла ГУНЬКО

**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**